



Prefeitura Municipal de São Carlos

Equipe de Apoio ao Pregão Presencial

1

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23547/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 33/2018

INTERESSADO: Secretaria Municipal de Educação

O MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS – PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS, situado na Rua Episcopal, nº 1.575, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 45.358.249/0001-01, devidamente representada neste ato pelo Prefeito Municipal AIRTON GARCIA FERREIRA, brasileiro, casado, portador do RG nº 4.332.512-9 – SSP/SP e CPF nº 209.770.008-00, residente e domiciliado na Rua Antônio Rodrigues Cajado, 2067, Vila Elizabeth, São Carlos/SP e a empresa BIGNARDI – INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PAPEIS E ARTEFATOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 61.192.522/0009-84, situada à Av. Joaquina Ramalho, 45, Vila Guilherme, São Paulo/SP, CEP 02.065-010, telefone (11) 3124 4256, por seu representante legal, ANTONIO RODRIGUES DE MACEDO, portador do RG 8.166.155-1 SSP/SP e CPF 670.958.288-49, acordam proceder, nos termos do Decreto Municipal 65/2007 e do Edital do Processo Licitatório em epígrafe, parte integrante do presente instrumento independentemente de transcrição, a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CADERNOS PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS, conforme descrição do objeto, nas condições abaixo:

Lote	Item	Produto	Unidade	Quantidade	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)
1	1	Caderno brochura 1/4 , capa dura, costurado, contendo 96 fls, formato 200mm x 140mm, miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contracapa papelão com no mínimo 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel offset branco com gramatura mínima de 120 g/m ² , com aplicação de verniz na capa. Marca: Jandaia	Unidade	28.000	1,95	54.600,00
	2	Caderno brochurão , capa dura, costurado, contendo 96 fls., formato 200mm x 275mm, miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contra-capas papelão com no mínimo 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel off-set branco com gramatura mínima de 120 g/m ² , com aplicação de verniz na capa. Marca: Jandaia	Unidade	28.000	3,54	99.120,00
	3	Caderno cartografia , espiral, sem seda contendo 96 fls. Formato 200mm x 275mm miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² , capa e contra-capas em papel cartão duplex com no mínimo 230g/m ² , com aplicação de verniz na capa e espiral galvanizado de 1mm com acabamento coil-lock ou nylon. Marca: Jandaia	Unidade	28.000	2,71	75.880,00
	4	Caderno universitário , capa dura 10x1 matéria, espiral contendo 200 fls. Formato 200mm x 275mm miolo em papel branco gramatura mínima de 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contracapa papelão gramatura mínima de 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel off-set branco com gramatura mínima de 90 g/m ² , com aplicação de verniz na capa e espiral galvanizado de 1mm com acabamento coil-lock ou nylon Marca: Jandaia	Unidade	28.000	6,76	189.280,00
2	1	Caderno brochura 1/4 , capa dura, costurado, contendo 96 fls, formato 200mm x 140mm, miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contracapa papelão com no mínimo 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel offset branco com gramatura mínima de 120 g/m ² , com	Unidade	7.000	1,95	13.650,00



Prefeitura Municipal de São Carlos

Equipe de Apoio ao Pregão Presencial

		aplicação de verniz na capa. Marca: Jandaia				
2		Caderno brochurão , capa dura, costurado, contendo 96 fls., formato 200mm x 275mm, miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contra-capas papelão com no mínimo 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel off-set branco com gramatura mínima de 120 g/m ² , com aplicação de verniz na capa. Marca: Jandaia	Unidade	7.000	3,54	24.780,00
3		Caderno cartografia , espiral, sem seda contendo 96 fls. Formato 200mm x 275mm miolo em papel branco com no mínimo 56g/m ² , capa e contra-capas em papel cartão duplex com no mínimo 230g/m ² , com aplicação de verniz na capa e espiral galvanizado de 1mm com acabamento coil-lock ou nylon. Marca: Jandaia	Unidade	7.000	2,71	18.970,00
4		Caderno universitário , capa dura 10x1 matéria, espiral contendo 200 fls. Formato 200mm x 275mm miolo em papel branco gramatura mínima de 56g/m ² com pautas e margem azuis, capa e contracapa papelão gramatura mínima de 780g/m ² e forro em papel couche branco com gramatura mínima de 115g/m ² e guarda em papel off-set branco com gramatura mínima de 90 g/m ² , com aplicação de verniz na capa e espiral galvanizado de 1mm com acabamento coil-lock ou nylon Marca: Jandaia	Unidade	7.000	6,76	47.320,00
Total Geral (R\$):						523.600,00

A desistência da proposta e a não assinatura da Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, ensejarão:

1. Cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa no valor de até 20 (vinte por cento) do valor estimado para o Registro.
2. Suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de São Carlos, pelo período de até 05 (cinco) anos.
3. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado, o não cumprimento, por parte da empresa detentora da Ata, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, ensejarão a aplicação, segundo a gravidade da falta, das seguintes penalidades:
 - a) advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a empresa concorrido diretamente, ocorrência que será registrada no Cadastro de Fornecedores do Município de São Carlos;
 - b) multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia, por atraso no fornecimento do serviço, calculada sobre o valor da Ordem de Fornecimento, até o 5º (quinto) dia, após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea "c" deste item;
 - c) multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da(s) Ordem(ns) de Fornecimento, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas;
 - d) cancelamento da Ata de Registro de Preços;
 - e) suspensão temporária do direito de licitar com a Administração Pública Municipal, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, em especial na hipótese de descumprimento integral de uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.
 - f) declaração de inidoneidade.
4. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa detentora da Ata, ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.
5. A licitante CONTRATADA deverá cumprir os direitos trabalhistas previstos na legislação vigente, pertencentes aos trabalhadores que vierem a ser utilizados para a execução do objeto do Edital, sob pena de suspensão temporária do direito de contratar com o Município, bem como, a retenção dos pagamentos devidos, caso esteja em situação de mora salarial, conforme Termo de Ajustamento de Conduta - TAC, firmado entre a CONTRATANTE e o Ministério Público do Trabalho, nos autos do Inquérito nº 000647.2013.15.003/7-51.



Prefeitura Municipal de São Carlos

Equipe de Apoio ao Pregão Presencial

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da sua data de assinatura.

Nada mais havendo a ser declarado, a presente Ata, será assinada pelas partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma.

São Carlos, 25 de fevereiro de 2019.

Airton Garcia Ferreira
Prefeito Municipal

Antonio Rodrigues de Macedo
Bignardi – Indústria e Comércio de Papeis e Artefatos Ltda

Testemunha

Nome:
RG:

Testemunha

Nome:
RG: